



OP Ryhmän Tutkimussäätiön
TUTKIMUSAPURAHOJEN HAKUOPAS

2025

SÄÄTIÖN TOIMINTA JA TARKOITUS

Tarkoitus

OP Ryhmän Tutkimussäätiön tarkoituksena on taloudellisen tutkimuksen, erityisesti osuuspankki-toimintaan liittyvän tutkimuksen edistäminen ja tukeminen.

Säätiön tavoite on tukea ja edistää laadukasta taloustieteellistä tutkimusta, joka hyödyttää suomalaista yhteiskuntaa suoraan ja epäsuorasti tuottamalla uutta tietoa kansantaloudesta ja rahoitussektorista sekä niiden toiminnasta.

Tutkimussäätiö toteuttaa tarkoitustaan ensisijaisesti jakamalla apurahoja taloustieteelliseen tutkimukseen. Säätiö on tukenut tällä tavoin tieteellistä tutkimusta yli 50 vuotta ja sen painoalueena on pitkään ollut rahoitukseen ja osuuspankkitoimintaan liittyvä tutkimus. Säätiö on viime vuosina jakanut vuosittain noin 1,5 miljoonaa euroa apurahoja tieteellisten ansioiden perusteella sekä erilaisiin tutkimushankkeisiin että henkilökohtaisina apurahoina kokeneemmille tutkijoille ja opinnäytetöihin. Tutkimussäätiö toteuttaa tarkoitustaan jakamalla tieteelliseen tutkimustyöhön liittyviä palkintoja. Säätiö palkitsee vuosittain yliopistojen ja korkeakoulujen ehdotusten pohjalta lukukauden parhaan väitöskirjatyon. Säätiön tunnustuspalkinto on tarkoitettu henkilön elämäntyöstä tai poikkeuksellisen mittavasta saavutuksesta tai suorituksesta. Säätiön kannustuspalkinto on tarkoitettu henkilölle, joka on tutkimustyössään jo osoittanut poikkeuksellista luovuutta ja jonka voidaan odottaa yltävän merkittäviin saavutuksiin myös vastaisuudessa. Lisäksi Tutkimussäätiö järjestää vuosittain ajankohtaisen teemapäivän.

Tutkimussäätiön hallitus päättää vuosittain myönnettävien apurahojen yhteismäärästä. Säätiöllä on tieteellinen toimikunta, jonka esityksen pohjalta Säätiön hallitus päättää myönnettävistä apurahoista.

Tausta

OP Ryhmän Tutkimussäätiö on tukenut tieteellistä tutkimustoimintaa usean vuosikymmenen ajan. Yhteiskunnallisen vaikuttamisen ja tutkimustyön arvostus OP Ryhmässä juontaa juurensa finanssiryhmän syntyvaiheisiin vuoteen 1902, jolloin vuosisadan alun tunnetut yhteiskunnalliset vaikuttajat ja tiedemiehet perustivat Osuuspankkien Keskuspankki Oy:n (OKO). Vuonna 1972 OKO täytti 70 vuotta ja samassa yhteydessä se lahjoitti OP Ryhmän Tutkimussäätiölle pääoman, minkä avulla toiminta aloitettiin.

APURAHOJEN KOHTEET

OP Ryhmän Tutkimussäätiön apurahat on tarkoitettu taloustieteellisiin tutkimuksiin ja jatko-opintoihin. Etusijalle asetetaan osuuspankkitoimintaa sekä rahoitusalaan laajemmin koskevat tutkimukset.

Lisäksi säätiö voi myöntää 100 000 euroa Kyösti Haatajan nimikkoapurahaa tutkimuksiin, jotka kytkeytyvät ilmastonmuutoksen tai luontokadon syihin ja seurauksiin ja jotka tarkastelevat näitä ilmiöitä talous-, yhteiskunta- ja oikeustieteiden näkökulmasta.

Hakijalla tulee olla vähintään ylempi korkeakoulututkinto. Apurahaa ei myönnetä maisterintutkintoon tai sitä alempiin korkeakoulututkintoihin tähtääviin opintoihin tai niihin liittyviin tutkimuksiin tai opinnäytetöihin.

Apurahat haetaan ja myönnetään vuodeksi kerrallaan. Kuten alla kuvataan, menestyneitä post doc - tutkijoita ja jatko-opiskelijoita voidaan kuitenkin rahoittaa useamman vuoden ajan.

Säätiöltä voi hakea

- a. henkilökohtaista apurahaa päätoimiseen jatko-opiskeluun
- b. henkilökohtaista tutkimusapurahaa (muuhun kuin päätoimiseen jatko-opiskeluun)
- c. päätoimiseen post doc -tutkimukseen (edellyttää yliopiston palkkaussitoumusta)
- d. professorin tutkimusvapaan rahoittamiseen
- e. tutkimusryhmän toiminnan rahoittamiseen (voidaan hakea vain organisaatiolle)
- f. Kyösti Haatajan nimikkoapurahaa, ensisijaisesti tutkijaryhmille

LISÄTIETOA JA TARKENTAVIA OHJEITA KUSTAKIN APURAHALUOKASTA

a. Henkilökohtainen apuraha päätoimiseen jatko-opiskeluun

Tämä apuraha on tarkoitettu päätoimisten jatko-opintojen rahoittamiseen kotimaassa eli suomalaisissa yliopistoissa väitöskirjaa tekeville tohtoriopiskelijoille.

Apuraha on tarkoitettu ensisijaisesti jatko-opintojen aikaisten elinkustannusten kattamiseen, mutta siihen voi myös sisältyä kuluosuus, joka kohdennetaan väitöskirjatutkimuksesta aiheutuviin aineisto- tms. kustannuksiin. Apurahaa voi hakea kerrallaan korkeintaan vuodeksi eli 12 kk ajanjaksolle, jossa tapauksessa sen enimmäissuuruus on 29.000 euroa.

Käytännönä on ollut jatkaa kerran aloitettua jatko-opintojen rahoitusta enintään yhteensä 4 vuotta, jos opinnot etenevät keskeytyksettä ja jos jatko-opiskelija etenee opinnoissaan hyvin. Jatko-opintojen etenemistä arvioidaan mm. kurssisuoritusten, väitöskirjan etenemisen ja ohjaajien lausuntojen perusteella. Jatkorahoituksen saaminen edellyttää näyttöjä opintojen ja väitöskirjan etenemisestä ja työ- ja tutkimussuunnitelmaa tai vastaavaa etenemissuunnitelmaa seuraavalle vuodelle. Säätiö ei kuitenkaan sitoudu jatko-opintojen rahoitukseen kuin vuodeksi kerrallaan.

Päätoimisiin jatko-opintoihin myönnettävä apuraha on mahdollista yhdistää tohtorikoulutettavan palkalliseen työsuhteeseen, niin että ne yhdessä mahdollistavat kokopäiväisen jatko-opiskelun. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että jos työsuhde on 20 %, voi apuraha olla korkeintaan 80 %. Työsuhteen luonteen tulee lähtökohtaisesti olla sellainen, että se tukee jatko-opintojen suorittamista ja väitöskirjatutkimuksen edistämistä.

Tohtorikoulutettava, jolla on työsuhde yliopistoon, voi hakea kokovuotista apurahaa (29.000 euroa) käytettäväksi kahdessa vuodessa tai puolivuotista apurahaa (14.500 euroa) käytettäväksi vuodessa. Hakijan tulee selvittää hakemuksessa työsuhteen luonne ja laajuus sekä toimittaa Säätiölle työnantajan lausunto järjestelyn toteutumisesta.

Henkilökohtaista apurahaa päätoimiseen jatko-opiskeluun ei voi saada tutkintoon tähtäävään opiskeluun ulkomaisessa yliopistossa. Tutkinnon tai oppiarvon suorittamista ulkomailla ei toisin sanoen tueta.

b. Henkilökohtainen tutkimusapuraha (muuhun kuin päätoimiseen jatko-opiskeluun)

Tämä apuraha on tarkoitettu mm. tutkimuksesta aiheutuvien aineistokulujen ja muiden välittömien tutkimuskulujen kattamiseen, tutkimuksen teosta aiheutuviin matkakuluihin ja korkeintaan lukuvuoden (12kk) kestäviin tutkimusvierailuihin ulkomaisissa yliopistoissa. Myös tieteellisten konferenssien järjestämistä Suomessa voidaan tukea.

Hakiessaan henkilökohtaista tutkimusapurahaa hakija määrittelee itse hankkeen keston ja haettavan summan. Hakemuksesta tulee ilmetä käyttötarkoitus, hankkeen kesto, muu samaan tarkoitukseen saatu ja haettu rahoitus sekä erittely kustannuksista, joiden kattamiseen apurahaa haetaan.

Tutkimusvierailuihin eurooppalaisissa yliopistoissa myönnetään tyypillisesti enintään 10.000 euroa ja muualla maailmassa enintään 15.000 euroa.

Tutkimussäätiö ei myönnä apurahaa ulkomaisissa maisteri- tai tohtoriohjelmassa tutkintoa (tai oppiarvoa tai diplomia tms.) suorittaville opiskelijoille.

Matka-apurahoja konferensseihin tai seminaareihin osanottoa varten ei myönnetä.

c. Päätoiminen post doc-tutkimus (edellyttää yliopiston palkkaussitoumusta)

Post doc -apuraha on tarkoitettu väitöksen jälkeiseen päätoimiseen tutkimustyöhön. Arvioinnissa huomioidaan ehdotetun post doc tutkimuksen aiheen, laajuuden ja laadun lisäksi mm. väitöskirjan tieteelliset ansiot sekä se, milloin hakijan väitöskirja on tarkastettu ja tohtorintutkinto on saatu. Etusija annetaan parin viime vuoden aikana väitelleille.

Apuraha on vuotuinen ja sen suuruus on enintään 75.000 euroa (12 kk ajanjaksolle). Post doc -apurahaa voi hakea tutkija, jonka väitöskirja on hakuhetkellä tarkastettu. Apuraha maksetaan suomalaisen yliopiston laitokselle tai yksikölle, joka ottaa apurahan saajan työsuhteeseen. Hakijan tulee liittää laitoksen tai yksikön suostumus työsuhteesta (palkkaussitoumus) apurahahakemuksen liitteeksi. "Laitoksen sitoumus työtilojen järjestämiseen" -liite tulkitaan tällaiseksi palkkaussitoumukseksi ja se on liitettävä mukaan apurahahakemukseen.

Hyvin tutkimustyössään edennyt post doc- apurahan saaja voi hakea apurahalleen jatkoa. Post doc -apuraha voidaan myöntää samalle tutkijalle korkeintaan kolme kertaa (ts. kolmen lukuvuoden ajaksi). Jatkorahoituksen saaminen edellyttää näyttöjä tutkimuksen hyvästä etenemisestä ja työ- ja tutkimussuunnitelmaa tai vastaavaa etenemissuunnitelmaa seuraavalle vuodelle. Säätiö ei kuitenkaan sitoudu post doc -tutkimuksen rahoitukseen kuin vuodeksi kerrallaan.

Apurahaa ei voida myöntää hakijalle, jonka väitöskirjaa ei ole tarkastettu. Post doc-tutkimukseen kohdennettavaa apurahaa ei myöskään ole tarkoitettu tutkimusavustajan tai vastaavan palkkaamiseen.

Myös tutkimusryhmän on mahdollista hakea post doc-apurahaa. Tätä mahdollisuutta kuvataan tarkemmin erikseen kohdassa e. Tutkimusryhmän toiminnan rahoittaminen.

d. Professorin tutkimusvapaa

Tämä apuraha on tarkoitettu professorin tutkimusvapaan rahoittamiseen. Sitä voi hakea suomalaisessa yliopistossa vakinaisesti työskentelevä professori, jonka yliopisto sitoutuu vapauttamaan hallinnosta ja opetuksesta vuoden (12 kk) ajaksi. Hakemukseen on liitettävä yliopiston sitoumus tällaiseen järjestelyyn. Apurahan suuruus on enintään 36.000 euroa.

Apuraha on mahdollista yhdistää yliopiston maksamaan palkkaan, niin että ne yhdessä mahdollistavat tutkimusvapaan rahoittamisen. Tällainen järjestely voi tarkoittaa esimerkiksi sitä, että professorin tutkimusjakson aikana professorin työnantajana oleva yliopisto maksaa professorin bruttopalkasta tietyn prosentin, kuten esimerkiksi 55 %. Mikäli hakijan työnantajayliopisto tai joku muu taho maksaa tutkimusvapaan aikana hakijalle palkkaa, hakemukseen on liitettävä selvitys tästä sekä yliopiston sitoumus tutkimusvapaaseen liittyvään palkanmaksuun.

e. Tutkimusryhmän toiminnan rahoittaminen

Tämä apuraha on tarkoitettu useista tutkijoista koostuville tutkimusryhmille. Yhden kokeneen tutkijan ja tutkimusapulaisten muodostamaa ryhmää ei pidetä tutkimusryhmänä, vaan mukana tulee olla useita tutkijoita.

Tutkimusryhmän apurahaa voi hakea vain organisaatiolle, mikä tarkoittaa, että tutkimusryhmän saama apuraha voidaan maksaa vain yliopiston tai muu vastaavan tutkimusorganisaation pankkitilille (ei siis yksityishenkilölle). Haetun summan pitää sisältää myös mahdolliset yliopiston tai muun organisaation tutkimusryhmälle kohdistamat kulut, kuten mahdolliset yleiskustannukset.

Hakiessaan tutkimusryhmän toiminnan rahoittamiseen tarkoitettua tutkimusapurahaa hakija määrittelee itse hankkeen keston ja haettavan summan. Hakemuksesta tulee ilmetä käyttötarkoitus, hankkeen kesto, muu samaan tarkoitukseen saatu ja haettu rahoitus sekä selkeä erittely kustannuksista, joiden kattamiseen apurahaa haetaan.

Apuraha on tarkoitettu erityisesti tutkimusryhmän tutkimustoiminnasta aiheutuvien kulujen kattamiseen. Hakija voi mitoittaa haettavan apurahan suuruuden tutkimusryhmän toiminnan laajuuden, laadun ja tarpeiden mukaan, ja sen voidaan ajatella koostuvan kahdesta osasta:

- Ensinnäkin, tutkimusryhmälle myönnettävällä apurahalla voidaan kattaa aineistokuluja, pienimuotoisia aputyövoiman palkkaus- ja muita tutkimuskuluja, tai välittömästi tutkimustyössä tarvittavien pienimuotoisten laitehankintojen kuluja. Tällaisten kulujen määrä on tyypillisesti ollut enintään 25.000 euroa.
- Toiseksi, tutkimusryhmän hakemukseen voidaan kytkeä muita samaan aikaan erikseen säätöille jätettäviä apurahahakemuksia, joiden avulla tutkimusryhmä voi kattaa päätoimisten jatko-opiskelijoiden tai post doc -tutkijoiden palkkoja:

- o Tutkimusryhmään kuuluvat jatko-opiskelijat: Tutkimusryhmään kuuluvien jatko-opiskelijoiden tulee itse hakea päätoimisen jatko-opiskelijan apurahaa. Tässä tapauksessa tutkimusryhmän kannattaa mainita selvästi hakemuksessaan, että siihen liittyy päätoimisen jatko-opiskelijan hakemus ja että se on osa samaa tutkimushankekokonaisuutta. Vastaavasti myös jatko-opiskelijan kannattaa mainita hakemuksessaan, että se liittyy tietyn tutkimusryhmän hakemukseen. Tämä apuraha myönnetään suoraan hakijalle itselleen henkilökohtaisena apurahana, kuten muutkin päätoimisten jatko-opiskelijoiden apurahat.
- o Tutkimusryhmään kuuluvat post doc -tutkijat: Tutkimusryhmän hakemukseen voidaan kytkeä päätoimisen post doc-tutkimuksen rahoitusta joko niin, että sitä hakee tutkija itse tai niin että tutkimusryhmä hakee tutkijalle, jonka henkilöllisyys ei ole vielä tiedossa apurahaa haettaessa:
 - Tiedossa oleva post doc -tutkija: Tässä tapauksessa soveltuu suoraan kohdassa c. Päätoiminen post doc-tutkimus mainitut ohjeet. Tutkimusryhmän kannattaa lisäksi mainita selvästi hakemuksessaan, että siihen liittyy post doc -tutkijan jättämä erillinen hakemus ja että se on osa samaa tutkimushankekokonaisuutta. Vastaavasti myös post doc -tutkijan kannattaa mainita hakemuksessaan, että se liittyy tietyn tutkimusryhmän hakemukseen.
 - Post-doc tutkija "N.N.": Vaihtoehtoisesti tutkimusryhmän on mahdollista hakea post doc -apurahaa tutkijalle, jonka henkilöllisyys ei vielä ole tiedossa hakuhetkellä. Tällöin tutkimusryhmä jättää tutkimusryhmähakemuksen lisäksi erillisen post-doc -apuraha hakemuksen, soveltaen kohdassa c. Päätoiminen post doc-tutkimus annettuja ohjeita mutta laittaen siinä apurahan saajaksi hakijan, joka jättää tutkimusryhmän hakemuksen. Hakemukseen täytetään välttämättömät yhteystiedot ja summa, mutta muutoin lomakkeen voi jättää tyhjäksi. Post doc-tutkijan tarve perustellaan tutkimusryhmän hakemuksessa. Näin haettava apuraha maksetaan suomalaisen yliopiston laitokselle tai yksikölle, joka ottaa apurahan saaneen tutkimusryhmän nimeämän tutkijan post doc -työsuhteeseen. Palkkaa apurahasta voidaan maksaa vain henkilölle, joka täyttää kohdassa c. Päätoiminen post doc-tutkimus kuvatut ehdot. Tällaista post doc-apurahaa voi tutkimusryhmä hakea vuodeksi kerrallaan ja sitä voi hakea myös uudelleen.

Tutkimusryhmän hakemuksessa tulee kuvata koko tutkimusryhmän rahoitustarve ja budjetti, mukaan lukien mahdolliset siihen liittyvät erilliset jatko-opiskelija- tai post doc -apurahahakemukset. Säätiö tekee erilliset päätökset tutkimusryhmän kuluosuushakemuksesta ja siihen mahdollisesti liittyvistä jatko-opiskelija- ja post doc -apurahahakemuksista.

Esim. Työryhmä hakee datakustannuksiin 25.000 euroa, jatko-opiskelija hakee Henkilökohtainen apuraha päätoimiseen jatko-opiskeluun (a) 29.000 euroa ja Post doc tutkija hakee 75.000 euroa apurahaa c) Päätoiminen post doc-tutkimus (edellyttää yliopiston palkkaussitoumusta).

Työryhmähakemus (e) pitää tehdä ensin, koska sen yhteydessä luodaan ns. projektinumero, joka pitää antaa työryhmään liittyvissä muissa hakemuksissa! Työryhmähakemuksesta pitää löytyä kokonaisuus ja kokonaiskulu budjetoidaan ja perustellaan.

f. Kyösti Haatajan nimikkoapuraha

Kyösti Haatajan nimikkoapuraha on tarkoitettu tutkimuksiin, jotka kytkeytyvät ilmastonmuutoksen tai luontokadon syihin ja seurauksiin ja jotka tarkastelevat näitä ilmiöitä talous-, yhteiskunta- ja oikeustieteiden näkökulmasta.

Apurahaa ei myönnetä ko. aiheita koskeviin luonnontieteellisiin tutkimuksiin.

Kyösti Haatajan nimikkoapuraha myönnetään ensisijaisesti yhtenä hankeapurahana tutkimusryhmälle. Toissijaisesti sitä voidaan myöntää esimerkiksi pienempinä hankeapurahoina useammille tutkimusryhmille tai aihetta tutkiville tutkijoille henkilökohtaisina apurahoina.

- Mikäli Kyösti Haatajan nimikkoapurahaa haetaan tutkimusryhmälle, sovelletaan hakemukseen yllä olevan kohdan "e. Tutkimusryhmän toiminnan rahoittaminen" ohjeita. Hakijan tulee omatoimisesti ottaa tämä huomioon hakemusta laatiessaan ja annettava yo. kohdassa määritellyt tarvittavat tiedot.
- Mikäli Kyösti Haatajan nimikkoapurahaa haetaan yksittäiselle tutkijalle kohdistuvana apurahana, sovelletaan siihen hakijan asemasta ja hakemuksesta riippuen joko "a. Henkilökohtainen apuraha päätoimiseen jatko-opiskeluun" tai " b. Henkilökohtainen tutkimusapuraha (muuhun kuin päätoimiseen jatko-opiskeluun)" tai "c. Päätoiminen post doc-tutkimus (edellyttää yliopiston palkkaussitoumusta)" tai " d. Professorin tutkimusvapaa" -ohjetta. Hakijan tulee omatoimisesti ottaa tilanteensa ja hakemuksensa luonne huomioon hakemusta laatiessaan ja annettava tarvittavat tiedot.

MUITA TÄYDENTÄVIÄ OHJEITA APURAHAN HAKIJOILLE

Tutkimusapurahan saamisen edellytyksenä on, että hakijalla on vähintään ylempi korkeakoulututkinto (maisterin tutkinto tehtynä). Tämä koskee kaikkia säätiöltä haettavia apurahoja.

Apurahoja ei myönnetä valmistuneisiin tutkimuksiin eikä valmistuneiden tutkimuksien painatukseen.

Samaan käyttötarkoitukseen ei myönnetä päällekkäistä rahoitusta. Esimerkiksi päätoimiseen jatko-opiskeluun ei voi saada apurahaa, jos vastaavan rahoituksen on saanut jostain muualta.

Hakijan on ilmoitettava säätiöille, mikäli hän tai hänen edustamansa tutkimusryhmä saa toisesta säätiöstä tai muilta tutkimusta rahoittavilta tahoilta rahoitusta samaan tai lähes samaan tarkoitukseen kuin se, jolle hän hakee apurahaa OP Ryhmän Tutkimussäätiöltä. Ilmoitus tällaisen rahoituksen saamisesta on tehtävä myös hakuajan päättymisen jälkeen ennen kuin myönnettyjä apurahoja nostetaan tai käytetään.

Suurien apurahojen ja tutkimushankkeiden osalta hakijan edellytetään omistautuvan päätoimisesti tutkimukseen ja tämä panostus tulee tarvittavalla tavalla kuvata jo hakemuksessa.

Mikäli hakijalle myönnetään apuraha päätoimiseen jatko-opiskeluun, post doc -apuraha tai apuraha professorin tutkimusvapaaan rahoittamiseen, saajalta edellytetään täysipäiväistä omistautumista tutkimuksen tekoon apurahan käytön ajaksi. Mikäli esimerkiksi päätoimisen jatko-opiskelu-apurahan

saanut tekee apurahajakson aikana muita töitä tai merkittäviä sivutöitä, voidaan apurahan maksatus keskeyttää ja apuraha perua. Tätä sääntöä ei sovelleta tilanteisiin, joissa osa-aikaista apuraharahoitusta yhdistetään tutkimukseen välittömästi liittyvään palkkatyöhön, näissä hakuohjeissa aiemmin kuvatulla tavalla.

Apurahan käytön aloitus tulee hakemuksessa ajoittaa hakuvuodelle. Apuraha, jota ei ole ryhdytty nostamaan hakuvuoden päättymiseen mennessä, katsotaan ilman eri ilmoitusta kokonaan peruuntuneeksi.

Myönnetyn apurahan käytön aloittamista voidaan apurahan saajan pyynnöstä lykätä yhdellä vuodella. Lykkäyspyyntö tehdään apurahajärjestelmässä ja sille on esitettävä perusteltu syy. Tätä pidempää lykkäyksiä tai toistuvia apurahankäytön lykkäyksiä ei tyypillisesti myönnetä.

Mikäli apurahaa hakevalla on säätiöltä jo saatu kokonaan tai osin käyttämätön apuraha, se otetaan huomioon uusista apurahoista päätettäessä. Lähtökohta on, että apurahoja ei voi saada ennakoon, jos edellistä apurahaa on merkittävässä määrin käyttämättä mm. sen käytön lykkäyksen vuoksi.

Apuraha tai sen osa peruutetaan, mikäli tutkimus ei valmistu viiden (5) vuoden kuluessa apurahan myöntämisestä.

Apurahan käyttötarkoituksen muutokset ovat mahdollisia vain Säätiön erikseen antaman suostumuksen perusteella.

Apurahan saaja ei voi jakaa saamaansa apurahaa eteenpäin esimerkiksi stipendeinä.

HAKUMENETTELY

Hakemus osoitetaan Säätiölle hakuajana, joka alkaa 4.1.2025 ja päättyy 6.2.2025 klo 23.59 mennessä. Hakemukseen liitettävät lausunnot pyydetään 12.2.2025 klo 12.00 mennessä.

Hakemuksen jättöajan takaraja on ehdoton, eikä hakemusta voi enää hakuajan umpeuduttua täydentää.

Apurahojen hakemisesta ilmoitetaan vuosittain mm. Helsingin Sanomissa ja Huvudstadsbladetissa tammikuun alkupuolella. Tietoa Säätiön apurahojen hakemisesta toimitetaan myös yliopistoille ja korkeakouluille. Apurahan hakemisesta voi myös tiedustella suoraan Säätiöstä.

Hakemus on täytettävä ja toimitettava Säätiöön hakuilmoituksessa ja hakulomakkeessa mainittujen ohjeiden mukaisesti. Hakemus jätetään Säätiölle sähköisessä hakujärjestelmässä:

- OP Ryhmän Tutkimussäätiö [Tutkimussäätiön apurahojen haku | Hae apurahaa | OP Ryhmä | OP](#)

Tutkimussuunnitelma (hankekuvaus) liitetään hakemukseen PDF liitteenä. Sen pituus saa olla **enintään neljä (4) A4-sivua**. Hakemukseen liitettävän ansioluettelon pituus saa olla **enintään kolme (3) A4-sivua**. Tätä pidemmät tutkimussuunnitelmat ja ansioluettelot jätetään lähtökohtaisesti kokonaan arvioimatta.

Älä liitä hakemukseesi tarpeettomia liitteitä kuten esim. PDF-kopioita jo valmistuneista tutkimuksista tai väitöskirjoista.

Säätiön hallitus päättää tutkimusapurahoista maaliskuun loppuun mennessä pidettävässä Säätiön vuosikokouksessa.

Myönnetystä apurahasta lähetetään erikseen tieto apurahansaajalle sekä ohjeet apurahan nostamisesta ja käytöstä.

LÄHIPIIRISÄÄNNÖKSET

Nykyinen säätiölaki astui voimaan 1. joulukuuta 2015. Lain mukaan säätiön on annettava toimintakertomuksessaan tieto lähipiirille annetuista palkkioista, muista eduista, avustuksista ja lainoista sekä lähipiirin kanssa tehdyistä taloudellisista toimituksista. Taloudelliset toimet lähipiirin kanssa eivät ole kiellettyjä, mutta ne on raportoitava. Käytännössä raportointi koskee lähinnä lähipiirille myönnettyjä ja maksettuja tutkimusapurahoja.

Tutkimussäätiön keskeisin toimintamuoto on apurahojen myöntäminen taloustieteelliseen tutkimukseen.

Tutkimussäätiön säätiölain mukainen lähipiiri on poikkeuksellisen laaja. Lähipiiriin muodostavat pääasiassa OP Osuuskunta -konserniin kuuluvat yhteisöt vastuuhenkilöineen ja heidän läheisensä. Säätiö selvittää lähipiiritoimet seuraavilla käytännöillä:

- apurahojen hakijoilta selvitetään apurahahakemusten yhteydessä tehtävällä kyselyllä mahdolliset tiedossa olevat sidokset Tutkimussäätiön ja OP Osuuskunta -konserniin kuuluvien yhteisöjen vastuuhenkilöihin
- apurahojen myöntöprosessissa noudatetaan jääviyskäytäntöjä

Tutkimussäätiö ei ylläpidä omaa lähipiirirekisteriä. OP Osuuskunta ylläpitää lähipiirirekisteriä OP Osuuskunta -konsernin vastuuhenkilöistä Finanssivalvonnan standardin RA4.10 edellyttämässä laajuudessa.

Säätiön hallitus on hyväksynyt Säätiön sisäisen lähipiiriohjeen ohjaamaan Säätiössä tehtäviä lähipiiritoimia. Ohjeen mukaan apuraha voidaan myöntää lähipiiriin kuuluvalla samoilla ehdoilla ja samanlaisen valmisteluprosessin kautta kuin muiden Säätiön tarkoituksen kohderyhmään kuuluvien kanssa. Apurahapäätösten pitää olla perusteltavissa Säätiön tarkoituksen ja toimintamuotojen kautta. OP Ryhmän Tutkimussäätiön apurahat on tarkoitettu taloustieteellisiin tutkimuksiin ja jatko-opintoihin.

Säätiö ei myönnä apurahoja tai niihin verrattavia etuja asiamiehelle/ toimitusjohtajalle, henkilökunnalleen, asiantuntijoilleen tai taikka näiden perheenjäsenille.

Säätiön lähipiiriin muodostavat pääasiassa Säätiön hallituksen jäsenet ja asiamies sekä Säätiön perustajan OP Osuuskunnan ja sen tytäryhtiöiden hallintoneuvoston ja hallitusten jäsenet, toimitusjohtajat ja tilintarkastajat lähisukulaisineen.

Säätiön ja OP Osuuskunta -konsernin johtoon kuuluvat henkilöt on tarkemmin listattu Säätiön sähköisessä hakujärjestelmässä. Ilmoitus mahdollisesta lähipiiriin kuulumisesta tehdään hakujärjestelmässä apurahahakemuksen jättämisen yhteydessä.

Apurahahakijan tulee tutustua huolellisesti alla olevaan **lähipiirin määritelmään, josta vahvennettu teksti on Säätiön näkökulmasta tärkeä.**

Laajaan lähipiiriin kuuluvat:

1. **säätiön perustaja** ja säätiössä määräysvaltaa käyttävä ihminen, yhteisö ja säätiö sekä näiden tai säätiön tytäryhteisö ja -säätiö
2. **säätiön** ja 1 kohdassa tarkoitetun yhteisön ja säätiön **hallituksen** ja **OP Osuuskunnan hallintoneuvoston jäsen** ja varajäsen, toimitusjohtaja ja tämän sijainen, vastuunalainen yhtiömies ja **tilintarkastaja**
3. **säätiön asiamies ja muu henkilö, joka osallistuu säätiön johtamiseen**
4. **1–3 kohdassa tarkoitetun ihmisen perheenjäsen**
5. 1–3 kohdassa tarkoitetun ihmisen muu lähisukulainen
6. **1–5 kohdassa tarkoitetun ihmisen tai yhdessä toimivien ihmisten määräysvallassa oleva yhteisö ja säätiö.**

Perheenjäsenellä tarkoitetaan aviopuolisoa ja avopuolisoa, omaa ja puolison lasta ja tämän puolisoa ja jälkeläistä sekä omaa ja puolison vanhempaa, isovanhempaa ja tämän vanhempaa.

Muulla lähisukulaisella tarkoitetaan edellä 1–3 kohdassa ja perheenjäsentä koskevassa kohdassa tarkoitetun ihmisen sisarusta sekä sisar- ja velipuolta ja tämän aviopuolisoa ja avopuolisoa sekä tässä kohdassa tarkoitetun lasta ja lapsen jälkeläistä, vanhempaa ja isovanhempaa.

Suppeaan lähipiiriin kuuluvat edellä kohdissa 1–4 ja kohdassa 6 mainitut henkilöt, yhteisöt ja säätiöt. Suppeaan lähipiiriin eivät kuulu kohdissa 1–3 tarkoitettujen ihmisten lähisukulaiset eivätkä näiden määräysvallassa olevat yhteisöt tai säätiöt.

Säätiö raportoi toimintakertomuksessaan nimenomaan suppeaa lähipiiriä koskevat toimet.

Lisätietoja apurahojen hakemisesta ja käytöstä antavat:

Marjut Mäki marjut.maki@op.fi

Mirja Laine mirja.laine@op.fi